Stellenausschreibung

AWO Erzgebirge Service gGmbH

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

Mitarbeiter (m / w / d) im Bereich Reinigung und Hauswirtschaftsservice für unsere Kindertagesstätten Rittersgrün und Johanngeorgenstadt

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet.

Der Einsatz ist in Teilzeit möglich.

Das Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- Reinigung und Pflege von Räumlichkeiten in Einrichtungen des AWO-Verbundes (z. B. Kindertagesstätten, Pflegeeinrichtungen, Verwaltungsbereiche)
- Durchführung von hauswirtschaftlichen Tätigkeiten (z. B. Wäschepflege, Materialvorbereitung, Unterstützung bei Servicetätigkeiten)
- Verantwortung für Sauberkeit, Hygiene und Ordnung im zugewiesenen Arbeitsbereich
- fachgerechter und ressourcenschonender Umgang mit modernen Reinigungs- und Pflegemitteln
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung hauswirtschaftlicher Abläufe und Standards

Wenn Sie über

- Erfahrung im Bereich Reinigung oder Hauswirtschaft (Quereinsteiger sind herzlich willkommen)
- eine sorgfältige, verantwortungsbewusste und zuverlässige Arbeitsweise
- ein freundliches und gepflegtes Auftreten
- Bereitschaft zur Arbeit in verschiedenen Einrichtungen des AWO-Unternehmensverbundes im Erzgebirgskreis
- Teamfähigkeit und Freude an einer sinnstiftenden Tätigkeit

verfügen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Wir bieten Ihnen u. a.

- eine sichere und zukunftsorientierte Anstellung in einem wachsenden gemeinnützigen Unternehmensverbund
- moderne Arbeitsmittel und hochwertige Ausstattung, die eine ergonomische und effiziente Arbeitsweise ermöglichen
- gestellte Arbeitskleidung sowie Bereitstellung aller notwendigen Reinigungsutensilien und Verbrauchsmaterialien
- strukturierte Einarbeitung und feste Ansprechpartner
- kollegiales Arbeitsumfeld und wertschätzende Unternehmenskultur
- vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb der AWO Erzgebirge Service gGmbH
- Benefits

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltband - Policy.

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung werden Schwerbehinderte und denen Gleichgestellte bevorzugt berücksichtigt.

Interne Bewerber haben bei Wegfall ihres Arbeitsplatzes bzw. vor Ablauf eines befristeten Arbeitsverhältnisses und bei Vorliegen der erforderlichen fachlichen und persönlichen Qualifikation Vorrang vor externen Bewerbern.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind schriftlich bis zum 20.09.2026 an die AWO Erzgebirge gemeinnützige GmbH, Personalverwaltung, Frau Bauer, Neue Siedlung 47, 08359 Breitenbrunn, E-Mail: personal@awo-erzgebirge.de einzureichen.

Bewerbungen die unvollständig sind, werden nicht berücksichtigt. Bei Bewerbungen per E-Mail beachten Sie bitte, dass nur PDF-Dokumente akzeptiert werden. Bewerbungen in anderen Dateiformaten werden ungelesen gelöscht.

Breitenbrunn, 20.08.2026

gez. Alexander Ladwig
Geschäftsführer